

**ПАМЯТКА**  
**по вызову скорой медицинской помощи**

«112» -единый номер экстренных служб

«03», «103» -вызов скорой медицинской помощи со стационарного телефона

Вызов скорой помощи в Красноярске по сотовому телефону:

**Мегафон и МТС - 030,**

**Билайн - 003,**

**Теле2 – 03.**

**Вызов скорой медицинской помощи через номер 112.**

После соединения необходимо нажать на телефоне клавишу «3» —Вызов скорой помощи. Если не нажимать на клавишу, соединение произойдет с единой дежурно-диспетчерской службой (ЕДДС) города.

Вызов с номера экстренного вызова 112 возможен:

- при отсутствии денежных средств на вашем счету,
- при заблокированной SIM-карте,
- при отсутствии SIM-карты телефона.

**При вызове необходимо сообщить:**

1. Количество пострадавших.
2. Пол пострадавшего.
3. Возраст пострадавшего.
4. Кратко о ситуации, что случилось в ОО с пострадавшим.
5. Точный адрес (улица, дом, с ориентирами, как можно проехать, где и кто будет встречать машину скорой помощи).
6. Кто вызвал скорую помощь (должность, ФИО, телефон).

**Правила обращения**

**У диспетчера необходимо узнать номер бригады скорой помощи!!!**

**Телефонную трубку необходимо отключить только после того, как диспетчер отключит телефон.**

организацию транспортировки в медицинскую организацию учащихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи.

**Медицинский работник** (или классный руководитель, или заместитель руководителя (ответственный, назначенный приказом)) информирует родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

**Руководитель лицея:**

- информирует о происшествии главное управление образования администрации города Красноярска (информационное сообщение);

- создаёт комиссию о расследовании несчастного случая.

**Ответственный** (вахтер, работник охранного агентства, ответственный за пропускной режим в ОУ), обеспечивает доступ машины скорой медицинской помощи к центральному входу.

**Дежурный вахтёр, дежурный администратор** обеспечивает быстрый доступ бригады скорой медицинской помощи в здание лицея с уточнением места нахождения пострадавшего.

**Заместитель руководителя** (дежурный администратор, ответственный, назначенный приказом) встречает медицинских работников и провожает к пострадавшему.